ORLEN Termika S.A.
ul. Modlińska 15
03-216 Warszawa

Warszawa, dnia 09.11.2026 r.

Departament Zakupów

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 26DFBT217

Szanowni Państwo,

ORLEN Termika S.A. (zwana dalej „Spółką" lub „Zamawiającym") z siedzibą w Warszawie, zaprasza Państwa do złożenia oferty dotyczącej: **System detekcji gazów tlewnych i hotspot w obszarze układu nawęglania kotłów K-12 i K-13 w Elektrociepłowni Pruszków.**

I. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Formularz „Wynagrodzenie",
2. Formularz „Oświadczenia",
3. Formularz „Oświadczenie o Beneficjencie rzeczywistym",
4. Wzór Umowy nr 26DFBT217 wraz z załącznikami,
5. Wykaz podwykonawców,
6. Oświadczenie dot. odbycia wizji lokalnej
7. Ankieta BHP
8. Zakres Prac wymagania i warunki techniczne wykonania Prac
9. Instrukcje wewnętrzne Zamawiającego (udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego),

II. PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Szczegółowy przedmiot, zakres i warunki wykonania Zapytania Ofertowego znajdują się w załączonym wzorze Umowy nr 26DFBT217.

III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia**: od dnia podpisania umowy do 31.12.2027 r.**
2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia wskazano we wzorze umowy 26DFBT217.
3. W sytuacji, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, dochowanie terminów realizacji Umowy stało się niemożliwe jeszcze przed jej podpisaniem, Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminów, o których mowa w § 5 ust. 1.

IV. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferty należy składać wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT pod adresem: https://connect.orlen.pl/.
2. Oferty złożone w innej formie nie będą podlegały rozpatrywaniu.
3. **Oferta musi być złożona w terminie wymaganym w systemie CONNECT**, w języku polskim. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dopuścić złożenie przez Wykonawców dokumentów w języku obcym. Wówczas dokumenty takie zostaną złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Złożenie oferty na Platformie Zakupowej CONNECT wiąże się z wypełnieniem wszystkich pozycji formularza oraz załączeniem wymaganych w Zapytaniu Ofertowym informacji/dokumentów.
5. Dopuszcza się załączanie dokumentów podpisanych odręcznie w formie skanu, jak również opatrzonych certyfikowanym podpisem elektronicznym.
6. Udział w postępowaniu jest możliwy wyłącznie dla Wykonawców posiadających konto na Platformie Zakupowej CONNECT. Brak konta na Platformie Zakupowej CONNECT, uniemożliwi udział w postępowaniu i złożenie oferty. Rejestracja konta na Platformie Zakupowej Connect nie wiąże się z żadnymi opłatami.
7. Złożona oferta powinna zostać podpisana przez przedstawiciela Wykonawcy umocowanego zgodnie z wpisem w KRS/CEIDG lub posiadającego stosowne pełnomocnictwo.
8. Każdy z Wykonawców składa tylko jedną ofertę i podaje stałe ceny jednostkowe oraz cenę całkowitą netto (bez VAT) zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku w walucie określonej w „Formularzu Wynagrodzenie" za realizację przedmiotu zamówienia (wliczone również cła, podatki, ubezpieczenia, transport itp.).
9. W przypadku rezygnacji ze złożenia oferty prosimy o wysłanie krótkiej wiadomości na CONNECT (w polu „Temat wiadomości" należy wpisać „Rezygnacja ze złożenia oferty" a w treści podać powód rezygnacji a następnie wybrać przycisk „Zrezygnuj" (kolejność działań ma znaczenie).
10. W przypadku problemów technicznych, m.in. z założeniem konta na Platformie Zakupowej CONNECT, udziałem w postępowaniu lub aukcji, dostępna jest pomoc techniczna (obsługa Platformy – Hot Line) pod numerem telefonu +48 22 576 87 95, +48 22 382 19 99 w godz. 8.00 – 17.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

V. TRYB SKŁADANIA OFERT

ORLEN Termika S.A. przewiduje dwuetapowy równoległy proces składania ofert:

1. W pierwszym etapie Wykonawcy składają ofertę techniczno-formalną:
   - Zeskanowane dokumenty formalne oferty i oświadczenia należy dołączyć w pozycji pn. „**Kryteria ogólne i formalne**".
   - Zeskanowane dokumenty techniczne oferty i oświadczenia należy dołączyć w pozycji pn. „**Kryteria techniczne**"".

   WAŻNE! UMIESZCZENIE W OFERCIE TECHNICZNO-FORMALNEJ INFORMACJI O OFEROWANYCH CENACH SPOWODUJE DYSKWALIFIKACJĘ OFERTY.
2. Równolegle z ofertą formalno-techniczną Wykonawca składa ofertę handlową:
   - Zeskanowane dokumenty handlowe oferty należy dołączyć w pozycji pn. „**Dokumenty handlowe**". Oferta handlowa musi zawierać Formularz „Wynagrodzenie".

VI. KRYTERIA WYBORU OFERT

1. Sprawdzenie prawidłowości sporządzenia ofert pod kątem wymogów określonych przez Zamawiający w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
2. Wyłącznie Oferenci, których oferty spełniły kryteria 0/1 zarówno w części formalnej jak i technicznej zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu tj. handlowej oceny ofert.
3. Jedynym kryterium wyboru ofert jest cena – Waga 100%
4. Oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną ocenione wg poniższego wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{bad}} x100$$

gdzie:

P – liczba punktów badanej oferty

C_{min} – najniższa cena netto wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad} – cena netto badanej oferty

5. Za najkorzystniejszą ofertę zamówienia Zamawiający uzna ofertę tego Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę całkowitą netto za wykonanie przedmiotu zamówienia a tym samym uzyska największą ilość punktów (P).
6. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej i/lub negocjacji handlowych.
7. Oferta Wykonawcy po przeprowadzonej aukcji elektronicznej i/lub negocjacjach handlowych, nie może być mniej korzystna od tej, którą Wykonawca złożył przed przeprowadzoną aukcją elektroniczną i/lub negocjacjami handlowymi, chyba że zmiany wprowadzone do przedmiotu zamówienia, które miały miejsce w trakcie negocjacji handlowych, mogły spowodować zwiększenie wynagrodzenia.
8. Niniejsze szczegółowe warunki wyboru ofert nie mogą być zmienione przez Wykonawcę pod rygorem odrzucenia oferty.
9. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej i/lub negocjacje handlowe.
10. Oferta Wykonawcy po przeprowadzonej aukcji elektronicznej i/lub negocjacjach handlowych, nie może być mniej korzystna od tej, którą Wykonawca złożył przed przeprowadzoną aukcją elektroniczną i/lub negocjacjami handlowymi, chyba że zmiany wprowadzone do przedmiotu zamówienia, które miały miejsce w trakcie negocjacji handlowych, mogły spowodować zwiększenie wynagrodzenia.
11. Niniejsze szczegółowe warunki wyboru ofert nie mogą być zmienione przez Wykonawcę pod rygorem odrzucenia oferty.

VII. OCENA OFERT

1. Ocena ofert odbędzie się wg kryteriów: formalnych, merytorycznych /technicznych i handlowych.

   Złożona przez Państwa oferta powinna zawierać informacje /dokumenty wymagane poniższymi kryteriami.

2. W przypadku przedłożenia oferty niekompletnej Wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Brak uzupełnienia oferty przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie spowoduje jej automatyczne odrzucenie. Ponadto Wykonawca może być zobligowany do uzupełnienia oferty o dodatkowe dokumenty/informacje w wyznaczonym terminie.

Część formalna:

1. Oświadczenia zgodnie z **Formularzem „Oświadczenia”** (wymagane jest spełnienie wszystkich warunków określonych w przedmiotowym formularzu)”,
2. Wypełnione i podpisane **Oświadczenie o Beneficjencie rzeczywistym** (druk Oświadczenia w załączeniu) lub aktualne Oświadczenie Beneficjenta wygenerowane z systemu Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych https://crbr.podatki.gov.pl

3. Aktualny na dzień składania oferty (jednak nie starszy niż 3 miesiące na dzień złożenia oferty) dokument rejestrowy firmy, tj. **KRS bądź wydruk z CEIDG**, potwierdzający prowadzenie działalności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi usługi (kod PKD) wraz z **kopią pełnomocnictwa** osoby występującej w imieniu Wykonawcy, tj. podpisującej wszelkie dokumenty składane w niniejszym postępowaniu zakupowym, w tym oferty handlowej, o ile reprezentacja/umocowanie nie wynika z KRS lub CEIDG.

4. Aktualne (nie starsze niż 3 miesiące od wyznaczonego terminu składania ofert) **zaświadczenie z ZUS i US** o niezaleganiu w opłacaniu podatków oraz składek na ubezpieczenia społeczne – wymóg dotyczy podmiotów krajowych,

Część techniczna:

1. Potwierdzenie, czy przedmiotowe prace zostaną wykonane w całości samodzielnie przez firmę Wykonawcy. W przypadku udziału dalszego podwykonawcy należy zaznaczyć odpowiedź „NIE" oraz należy przedstawić w formie podpisanego Formularza „Wykaz Podwykonawców (załącznik do Zapytania Ofertowego): dane firmy dalszego podwykonawcy (nazwa, adres siedziby, NIP), zakres powierzony dalszemu podwykonawcy; W przypadku zgłoszenia podwykonawców do oferty należy załączyć poniższe dokumenty podwykonawców:
   - zakres prac podzlecanych,
   - oświadczenie podwykonawcy o podjęciu się realizacji podzlecanego zakresu prac,
   - oświadczenie Podwykonawcy, że przyjmuje do wiadomości, że nie przysługuje mu prawo do dalszego podzlecania prac.
2. Wykaz przynajmniej 2 zrealizowanych zamówień polegających na wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, prac / zamówień w branży energetycznej i elektrycznej o charakterze i zakresie zgodnym ze wskazanym we wzorze umowy 26DFBT217, o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 PLN każde, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz dokumenty potwierdzające należyte wykonanie (protokoły końcowe odbioru z koniecznie wyszczególnionymi danymi tj. kwota umowy, kwota realizacji, dni opóźnienia z winy Dostawcy, wielkości kar lub listy referencyjne).
3. Kopia Certyfikatu Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy (wg normy ISO 45001) lub wypełniona Ankieta BHP dla Dostawcy nieposiadającego certyfikowanego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy. W przypadku wskazania podwykonawcy należy przedstawić również jego certyfikat lub Ankietę BHP w zakresie prac podzlecanych;
4. Kopia Certyfikatu wdrożonego systemu zarządzania jakością (np. ISO 9001) lub opis sposobu zapewnienia jakości;
5. Odbycie obowiązkowej wizji lokalnej (Podpisany dokument „Oświadczenie dot. wizji lokalnej" stanowiącego załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego.)

Część handlowa:

1. Wartość wynagrodzenia netto z tytułu wykonania całego zakresu prac - wymagane załączenie oferty w formie **Formularza „Wynagrodzenie**";
2. Całkowita wartość netto – **waga 100%**

VIII. WYBÓR OFERTY/WYKONAWCY

1. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie oceny złożonych ofert, w oparciu o zdefiniowane w Zapytaniu Ofertowym kryteria i po zakończeniu negocjacji techniczno – cenowych z Wykonawcami.
2. Oceny ofert dokona Zespół Zakupowy/Kupiec ze strony ORLEN Termika S.A. – bez udziału Wykonawców.
3. Oferty będą oceniane w 2 etapach:
   - **Etap 1.** Preselekcja, obejmująca sprawdzenie spełnienia wymogów formalnych i technicznych wymienionych w Zapytaniu Ofertowym oraz rubrykach w systemie CONNECT zapytania ofertowego.
   - **Etap 2.** Ocena handlowa (100%) - 100 pkt – np. cena maksymalna netto do rozliczenia powykonawczego („Formularz wynagrodzenia").
4. Wybranym Wykonawcą zostanie Wykonawca, który uzyska największą liczbę punktów wynikającą z oceny handlowej.

IX. ZADAWANIE PYTAŃ

1. Wykonawca ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące niniejszego Zapytania Ofertowego wyłącznie poprzez Platformę Zakupową CONNECT w następujący sposób:
   a) Pytania proszę kierować przez Platformę Zakupową CONNECT – zakładka „Pytania/odpowiedzi" lub „Zadaj pytanie Zamawiającemu".
   b) Prosimy, aby pod treścią pytań nie umieszczać danych identyfikujących Państwa firmę (nazwy firmy, imienia i nazwiska osoby zadającej pytania).
   c) Odpowiedzi będą udzielane tą samą drogą z zastrzeżeniem prawa do odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyny.
2. Ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

	Sprawy handlowe	**Sprawy merytoryczne**
Nazwisko:	Dariusz Celiński	Łukasz Wichowski
E-mail:	dariusz.celinski@termika.orlen.pl	lukasz.wichowski@termika.orlen.pl
Telefon:	22 587 84 49 kom. 508 005 785	kom. 507 497 156

X. WIZJA LOKALNA (OBOWIĄZKOWA)

1. Przed złożeniem oferty w celu doprecyzowania zawartych we wzorze Umowy zagadnień jest obowiązkowe przeprowadzenie przez Dostawców wizji lokalnej. – wówczas składa oświadczenie (załącznik do Zapytania Ofertowego)
2. Przed terminem złożenia oferty Dostawca ma prawo do wielokrotnej inspekcji obiektów będących przedmiotem Zamówienia, na swój koszt, celem własnej oceny miejsca i przedmiotu Umowy.
3. Dostawca uzgodni z przedstawicielem Zlecającego do spraw technicznych, z wyprzedzeniem dwudniowym, datę wizji lokalnej. Wejście na teren zakładu wymaga imiennego zgłoszenia i niezbędnego wyposażenia (ubranie i środki ochronne) oraz pozyskania przepustki „GOŚĆ".
4. Wizja lokalna może być przeprowadzana w godzinach 8:00-14:00 w dni powszednie (tj. w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych).
5. Wizja lokalna może być, na życzenie Dostawcy, połączona z udzieleniem dodatkowych wyjaśnień przez przedstawiciela Zlecającego. Zlecający zapewnia, że wszystkim Dostawcom będą udostępnione te same informacje.
6. Zlecający zezwala na inspekcję obiektów przez przedstawicieli Dostawcy pod warunkiem zwolnienia Zlecającego od odpowiedzialności z tytułu następstw ewentualnych nieszczęśliwych wypadków, którym mogą ulec ci przedstawiciele na terenie zakładów Zlecającego. Ryzyko i odpowiedzialność z tego tytułu ponosi wyłącznie Dostawca.

XI. DODATKOWE KLAUZULE

1. ORLEN Termika S.A. nie jest związana postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i zastrzega sobie prawo do:
   a) swobodnego wyboru Wykonawcy według przyjętych kryteriów oceny;
   b) odwołania, zamknięcia, odstąpienia od procedury wyboru oferty i od negocjacji bez podania przyczyn;
   c) możliwości ograniczenia zakresu prac, dokonywania korekt i uściśleń zakresu prac w czasie analizy ofert, prosząc o ewentualną ich aktualizację w trakcie prowadzonych negocjacji techniczno–cenowych;
   d) przeprowadzenia kilkustopniowych negocjacji w różnych formach, w szczególności negocjacji bezpośrednich lub negocjacji za pomocą elektronicznego systemu aukcyjnego;
   e) swobodnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych ofert/odpowiedzi oraz do zawarcia Umowy z więcej niż z jednym Wykonawcą wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres Umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej oferty/odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe. Z tego tytułu Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec ORLEN Termika S.A.
2. Zamawiający może, według własnego uznania, w każdym czasie przed podpisaniem Umowy/Zamówienia, wykluczyć Dostawcę z procesu zakupowego i/lub odrzucić jego ofertę, w przypadku, gdy Dostawca lub

zaproponowani przez niego dostawcy lub podwykonawcy oferują produkt lub usługę pochodzącą z państwa trzeciego, przez które należy rozumieć państwo: inne niż państwo członkowskie Unii Europejskiej, lub:

a) inne niż państwo będące stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu (WTO) w sprawie zamówień rządowych, lub

b) inne niż państwo będące stroną umowy międzynarodowej z UE, która gwarantuje wzajemny i równy dostęp do rynku zamówień publicznych.

Zamawiający niezwłocznie powiadomi Dostawcę o jego wykluczeniu i/lub odrzuceniu jego oferty, a Dostawcy nie będą przysługiwać jakiekolwiek roszczenia wobec Zamawiającego z tego tytułu.

3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu wobec ORLEN Termika S.A. prawo żądania zwrotu tych kosztów.
4. Wykonawca zobowiązuje się do traktowania wszelkich informacji wynikających z niniejszego Zapytania Ofertowego jako informacje chronione. Informacje dotyczące faktu zaproszenia Wykonawcy do udziału w niniejszym postępowaniu ofertowym, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów mogą być udzielane przez Wykonawcę jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Spółki na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji.
5. Wykonawca jednocześnie zobowiązuje się pod rygorem wykluczenia z postępowania zakupowego do zachowania w poufności ceny ofertowej i innych pozostałych zapisów zawartych w swojej ofercie do momentu otrzymania informacji o zakończeniu postępowania zakupowego, a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana – do momentu podpisania Umowy z ORLEN Termika S.A. Zastrzegamy, że Umowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez Spółkę i wybranego Wykonawcę.
6. Zapewniamy, że pozyskane informacje będą traktowane przez Spółkę jako chronione, nie będą rozpowszechniane i będą wykorzystywane wyłącznie na jej potrzeby. Przesłane materiały nie będą zwracane.
7. Jednocześnie wymagamy, aby informacje uzyskane od Spółki były w trakcie postępowania traktowane jako chronione.
8. ORLEN Termika S.A. zastrzega sobie prawo do odrzucenia wniosku o wydanie Referencji bez podania przyczyny.
9. Zastrzegamy, że potwierdzenia uzgodnionych warunków umowy mogą ze strony ORLEN Termika S.A. dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo.

Z poważaniem

Kupiec prowadzący postępowanie

Dariusz Celiński
ORLEN Termika S.A.
ul. Modlińska 15, 03-216 Warszawa
tel. +48 22 587 84 49
tel. kom. +48 508 005 785
e-mail: dariusz.celinski@termika.orlen.pl